

**Дорожная карта
по внедрению ФОП ДО
в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №17 «Ладушки»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно – управленческое обеспечение				
1.1	Создать рабочую группу, чтобы обеспечить переход на ФОП ДО. Ознакомить педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 ФОП ДО. Определить объем работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Привести документы детского сада в соответствие с ФОП ДО.	февраль,	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Приказ, протокол инструктивно-методического совещания
1.2.	Организовать и провести педагогические советы, освещающий вопросы подготовки к применению ФОП ДО	март, май, август	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа	Протоколы
1.3.	Провести экспертизу локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие ФОП ДО	апрель	Рабочая группа	По необходимости проекты обновленных локальных актов
1.4.	Провести экспертизу ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	март-апрель	Рабочая группа	
1.5.	Составить проект ООП ДОУ с учетом ФОП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновленного ООП ДО
1.7.	Издать приказ об утверждении новой ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	август	Заведующий ДОУ	Приказ
1.8.	Издать приказы об утверждении локальных актов ДОУ актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	август	Заведующий ДОУ	Приказы
2. Кадровое обеспечение				
2.1.	Анализ укомплектованности штатов для обеспечения ФОПДО. Выявление кадровых дефицитов	март - июнь		Аналитическая справка

2.2	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель	Член рабочей группы Чертова М.Б.	Справка
2.3.	Диагностика профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	май	Член рабочей группы	Отчет по диагностике
2.4.	Продолжить организацию повышения квалификации педагогических работников по вопросам применения ФОП ДО	апрель -июнь		Приказ, документы о повышении квалификаци и
3. Методическое обеспечение				
3.1	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	апрель -август	Члены рабочей группы	Методически ематериалы
3.2.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	апрель -август	Члены рабочей группы	Методически ематериалы
3.3.	Консультативная помощь педагогическим работникам по вопросам внедрения ФОП ДО	в течение года	Члены рабочей группы	Рекомендации, методически ематериалы
4. Информационное обеспечение				
4.1.	Организовать и провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
4.2	Разместить на сайте ДОУ ФОП ДО	до 01.06	Огульян М.Ю., старший воспитатель	Информация на сайте