

от 20.05.2020 №442

О внесении изменений в постановление администрации города от 25.11.2016 №1701 "Об утверждении Порядка работы и состава территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 14.07.2017 №1050, 13.10.2017 №1531, 14.03.2018 №333, 20.03.2019 №194)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии", распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации", приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.09.2019 №1135 "Об организации работы психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", в связи с кадровыми изменениями в администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 25.11.2016 №1701 "Об утверждении Порядка работы и состава территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нижневартовска" (с изменениями от 14.07.2017 №1050, 13.10.2017 №1531, 14.03.2018 №333, 20.03.2019 №194) согласно приложению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

В.В. Тихонов

**Изменения,
которые вносятся
в постановление администрации города от 25.11.2016 №1701
"Об утверждении Порядка работы и состава
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
города Нижневартовска"
(с изменениями от 14.07.2017 №1050, 13.10.2017 №1531,
14.03.2018 №333, 20.03.2019 №194)**

1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города И.О. Воликовскую."

2. В приложении 1:

2.1. Пункты 3.5, 3.7 раздела III изложить в следующей редакции:

"3.5. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал предварительной записи детей на обследование комиссией;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) протокол обследования ребенка;
- г) карта ребенка, прошедшего обследование.

Карта ребенка формируется из документов, представленных в соответствии с пунктом 4.3 Порядка, а также включает в себя протокол комиссии и заявление на проведение обследования ребенка комиссией."

"3.7. Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под подпись в день обследования или направляются по почте с уведомлением о вручении."

2.2. Пункты 4.1, 4.3 раздела IV изложить в следующей редакции:

"4.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется комиссией по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).";

"4.3. Для проведения обследования ребенка родители (законные представители) ребенка предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их лич-

ность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка комиссией;

- копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (представляется с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

- коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации (при наличии);

- представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для представления на комиссию;

- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

- характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка."

2.3. Приложения 1-17 к Порядку работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Нижневартовска признаны утратившими силу.