



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД № 17 «ЛАДУШКИ»**

ул. Пермская, 17, город Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628617
Телефоны: 45-69-29, 45-78-84, тел/факс (3466) 43-41-52, электронная почта: mbdo_17@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2022 г. № 707

Об утверждении состава

Попечительского совета на 2022 -2023 учебный год

В соответствии со ст.28, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о Попечительском совете МАДОУ города Нижневартовска ДС№17 «Ладушки», решения педагогического совета №1 (протокол №1 от 31.08.2022), в целях содействия организации и улучшению условий труда педагогических и других работников автономного учреждения; организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий; совершенствованию материально-технической базы автономного учреждения, благоустройству его помещений и территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав Попечительского совета образовательного учреждения на 2022- 2023 учебный год в составе:

1. Полятыкина Яна Викторовна, заведующий ДОУ
2. Кутуева Ирина Файтыховна, член педагогического коллектива
3. Орлова Дарья Михайловна, председатель Попечительского совета
4. Васильева Анна Викторовна, секретарь Попечительского совета
5. Бабулаидзе Светлана Александровна, член Попечительского совета;
6. Деньгина Евгения Борисовна, член Попечительского совета;
7. Ефимова Светлана Александровна, член Попечительского совета;
8. Кива Александра Валентинович, член Попечительского совета;
9. Антипов Евгений Владимирович, член Попечительского совета;
10. Олексюк Родион Сергеевич, член Попечительского совета.

1.2. План работы Попечительского совета МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 17 «Ладушки» на 2022-2023 учебный год.

2. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Заведующий

Я.В.Полятыкина

Исполнитель:

Заместитель заведующего по ВМР Бабкова О.М.

**ПЛАН РАБОТЫ
ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 17 «Ладушки»
на 2022 - 2023 учебный год**

№	Повестка заседаний	Ответственные
Сентябрь	Заседание Попечительского совета, выборы председателя Попечительского совета, утверждение состава Попечительского совета.	Заведующий ДОУ
	Обсуждение и утверждение плана работы Попечительского совета в интересах учреждения дошкольного образования на 2022-2023 учебный год.	Зам. зав. по ВМР
	Ознакомление с годовым планом работы ДОУ, образовательной программой, годовым календарным учебным графиком	Зам. зав. по ВМР
	Результаты приемки ДОУ к новому учебному году	Зам. по АХР
	Об организации дополнительного образования в ДОУ	Старший воспитатель
	Осуществление оценки качества питания (соответствие меню дошкольного учреждения, утвержденному 10 – дневному цикличному меню, наличие витаминизации блюд, выход блюд и т.д.), выполнение натуральных норм питания. Организация контроля на пищеблоке с привлечением родительской общественности.	Зам. зав. по безопасности Шеф-повар
	Осуществление оценки качества охраны дошкольного учреждения (работа сторожей, вахтеров, организация пропускного режима в ДОУ, наличие и действие тревожной кнопки и т.д.)	Старший воспитатель
	Ознакомление с планом работы родительского клуба «Вместе»	Старший воспитатель
	Отчет о привлечении внебюджетных средств (добровольных пожертвований родителей, целевых взносов шефствующих предприятий, меценатов)	Главный бухгалтер
	Разное	
Декабрь	Итоги работы Попечительского совета за год	Председатель Попечительского совета
	Отчёт об итогах финансово- хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2022 год.	Главный бухгалтер
	Поступление и использование средств внебюджетного фонда	Заведующий ДОУ
	Утверждение финансового плана на 2023 год.	Зам. зав. по АХР.
	Согласование плана работы дошкольного учреждения по антикоррупционной деятельности	Зам. зав. по ВМР

	Подготовка к Новогодним праздникам, оформление архитектурных построек на территории ДОУ	Зам. зав. по безопасности Зам. зав. по ВМР
	Осуществление оценки качества питания (соответствие меню дошкольного учреждения, утвержденному 10 – дневному цикличному меню, наличие витаминизации блюд, выход блюд и т.д.), выполнение натуральных норм питания. Организация дегустации блюд для представителей родительской общности.	Старший воспитатель Председатель Попечительского совета
	Осуществление оценки качества охраны дошкольного учреждения (работа сторожей, вахтеров, организация пропускного режима в ДОУ, наличие и действие тревожной кнопки и т.д.).	Зам. зав. по безопасности
	Реализация основной образовательной программы ДОУ	Зам. зав. по ВМР
	Обсуждение требований санитарного законодательства при формировании новогодних сладких подарков	Зам. зав. по безопасности
	Разное	
Март	Подготовка документов к проведению контроля готовности дошкольного учреждения к новому учебному году.	Заведующий ДОУ
	Согласование списков комплектования дошкольного учреждения на 2022 – 2023 учебный год	Делопроизводители
	Рассмотрение отчета о самообследовании ДОУ	Зам. зав. по ВМР Заведующий ДОУ
	Согласование Подготовка к Международному дню 8 Марта	Старший воспитатель
	Отчет о реализации мероприятий программы здоровья	Зам. зав. по ВМР
	Подготовка к смотру конкурсу «Самотлорские роднички»	Председатель Попечительского совета
	Осуществление оценки качества питания (соответствие меню дошкольного учреждения, утвержденному 10 – дневному цикличному меню, наличие витаминизации блюд, выход блюд и т.д.), выполнение натуральных норм питания. Организация контроля на пищеблоке с привлечением родительской общности.	Зам. зав. по безопасности
	Осуществление оценки качества охраны дошкольного учреждения (работа сторожей, вахтеров, организация пропускного режима в ДОУ, наличие и действие тревожной кнопки и т.д.)	Зам. зав. по безопасности
	Подготовка к проведению выпускных праздников в группах 7-го года жизни.	Зам. зав. по ВМР
	Реализация программы развития ДОУ	Заведующий
	Совместное заседание Попечительского Совета и родительского комитета по согласованию основных перспектив развития детского сада на период 2022-2023годы.	Председатель Попечительского совета
Разное		

Август	Анализ летнего оздоровительного периода 2023 года.	Заведующий ДОУ
	Осуществление оценки качества питания (соответствие меню дошкольного учреждения, утвержденному 10 – дневному цикличному меню, наличие витаминизации блюд, выход блюд и т.д.), натуральных норм питания.	Зам. зав. по ВМР
	Осуществление оценки качества охраны дошкольного учреждения (работа сторожей, вахтеров, организация пропускного режима в ДОУ, наличие и действие тревожной кнопки и т.д.)	Зам. зав. по безопасности
	Проведение праздника «День знаний»	Старший воспитатель
	Результаты работы родительского клуба «Вместе»	Старший воспитатель
	Реализация программы «Здоровье»	Зам. зав. по ВМР
	Разное	
	<i>Внеочередные заседания (согласование образовательной программы, публичного доклада, списков комплектования и т.д.)</i>	Зам. зав. по ВМР Делопроизводители
	<i>Ознакомление с нормативными правовыми документами и локальными актами,- регламентирующими деятельность дошкольного учреждения в новом учебном году</i>	Заведующий ДОУ