



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД № 17  
«ЛАДУШКИ»**

Российская Федерация, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
г. Нижневартовск, ул. Пермская 17.  
43-41-52

---

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2022г.

№ 715

Об организации питания  
детей и сотрудников

На основании СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологических требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Устава ДООУ, с целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой, с привлечением родительской общественности, представителей попечительского совета и родительского комитета.
2. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на медицинскую сестру Самонову О.И. (по согласованию), медицинскую сестру Алимуратову Д.К., (по согласованию), кладовщика Максимову О.С., кладовщика Чернышову А.А., руководителя 3 уровня Сердюкову Н.Ф., бухгалтеров Ишмурзину Р.И., Шошину Е.А.
3. Запрещается приносить воспитателям и помощникам воспитателя в возрастные группы продукты не предусмотренные меню ДООУ.
4. Шеф-повару Сердюковой Н.Ф., поварам Кайковой А.Ф., Ермолаевой Н.В., Ильиной С.Г., Тамочкиной Л.П., Екимовой В.А., Сердюкову А.Р.:
  - строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
  - выставлять контрольные блюда на раздачу;
  - соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
5. Кладовщикам Максимовой О.С., Чернышовой А.А., шеф-повару Сердюковой Н.Ф.:

- своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
  - закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
6. Поварам Кайковой А.Ф., Ермолаевой Н.В., Ильиной С.Г., Тамочкиной Л.П., Екимовой В.А., Сердюкову А.Р., кухонным рабочим Шишкиной И.Г., Шафигуллиной Л.Р., Климовой В.К., Варниной А.А., Кляиной Н.М., Лехман Н.В.:
- отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и других продуктов) сохранять до конца рабочего дня;
  - при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
  - помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графика текущей уборки на пищеблоке (**Приложение 1**), соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
  - неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка должностных инструкций, инструкций по охране труда, технике безопасности и инструкций по работе с оборудованием;
7. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
8. Пропуск работников пищеблока в здание дошкольного учреждения осуществляется строго через систему контроля доступа.
9. Возложить на поваров в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
10. Шеф-повару Сердюковой Н.Ф., поварам Кайковой А.Ф., Ермолаевой Н.В., Ильиной С.Г., Тамочкиной Л.П., Екимовой В.А., Сердюкову А.Р.:
- ежедневно производить отбор суточной пробы на пищеблоке;
  - пробу отбирать в стерильную стеклянную посуду с крышкой (гарниры и салаты в отдельную посуду) и хранить в течение 48 часов в специальном холодильнике при температуре + 2- + 6 градусов.
11. Ответственный за отбор суточной пробы шеф-повар Сердюкова Н.Ф.:

Порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, колбаса, бутерброды	В объеме 1 порции
Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда)	Не менее 100г

12. Ответственные за осуществление контроля по отбору и правильности хранения суточной пробы медсестры Самонова О.И., Алимуратова Д.К. по согласованию.
13. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с 10-ти дневным циклическим меню в возрасте от 2 месяцев до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12-ти часовым режимом функционирования, введенным в действие 02.02.2005 г. приказом по дошкольному учреждению № 31.
- Изменения в меню вносить только на основании приказа заведующего ДООУ.
14. Возложить ответственность на руководителя 3 уровня Сердюкову Н.Ф. за:
- организацию питания;
  - составление меню-требования;
  - норму выхода продуктов питания на одного ребенка;

- обсчет продуктов питания количества присутствующих детей по факту, на бухгалтеров Ишмурзину Р.И., Шошину Е.А.;

- выдачу продуктов питания в соответствии с меню-требованием на кладовщиков Максимову О.С., Чернышову А.А.

15. Утвердить алгоритм подписания и утверждения меню:

- медицинская сестра;

-шеф-повар

-бухгалтер;

-кладовщик

-заведующий;

16. Ответственному за составление меню-требования:

16.1.Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню.

16.2. При составлении меню-требования учитывать следующее:

— определять нормы на каждого ребенка и сотрудника, проставляя норму выхода блюд;

— норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей;

— проставлять количество позиций используемых продуктов прописью;

— ставить подписи медсестры, кладовщика, шеф - повара, принимающих продукты из кладовой, бухгалтера и заведующего.

16.3. Представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

16.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 10:00 часов.

17. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, кладовщикам: Кайковой А.Ф., Ермолаевой Н.В., Ильиной С.Г., Тамочкиной Л.П., Екимовой В.А., Сердюкову А.Р., Максимовой О.С., Чернышовой А.А.:

17.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

17.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых с базы продуктов несут ответственность кладовщики Максимова О.С., Чернышова А.А.

17.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями ДОУ и поставщика в лице экспедитора.

17.4. Получение продуктов в кладовую производят кладовщики Максимова О.С., Чернышова А.А. — материально-ответственные лица.

17.5. Выдачу продуктов из кладовой в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17:00 предшествующего дня, указанного в меню.

18. Руководителю 3 уровня шеф-повару Сердюковой Н.Ф., поварам Кайковой А.Ф., Ермолаевой Н.В., Ильиной С.Г., Тамочкиной Л.П., Екимовой В.А., Сердюкова А.Р., соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному руководителем графику:

7:00. - мясо в 1 блюдо, продукты для запуска

7:30 - масло в кашу, сахар для завтрака;

11:00 - тесто для выпечки;

9.30 - 10:00 - продукты в 1 блюдо (овощи, крупы);

11:00 - масло во 2 блюдо, сахар в 3 блюдо;

12:00 - продукты для полдника.

Поварам производить закладку продуктов в котел в присутствии членов комиссии.

19. Кладовщикам Максимовой О.С., Чернышовой А.А., ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтерами Ишмурзиной Р.И., Шошиной Е.А.

20. Утвердить график выдачи пищи на пищеблоке (**Приложение 2**)

— завтрак: 07:55—08:28;

— обед: 11:20—12:25;

— полдник 15:00—15:30;

— ужин 16.20-17.10.

21. Сотрудники ДОУ имеют право:

а) всем сотрудникам, решившим питаться в учреждении, включать в меню на обед: второе блюдо, хлеб и третье блюдо (по норме детского меню);

Блюда из мяса, рыбы, птицы	80
Гарнир	150
Третье блюдо	200

б) на основании личных заявлений на имя руководителя, утвердить список сотрудников, отказавшихся от питания в учреждении;

в) данным приказом утверждается список сотрудников, отказавшихся от питания в учреждении на основании личных заявлений сотрудников; (**Приложение 3**)

г) сообщать о снятии с питания в таблице учета (по болезни, отпуску и другим причинам) делопроизводителю.

**Если сотрудник не сообщил о своем отсутствии, дни к оплате будут представлены полностью**, ответственные: делопроизводители Инкова Л.И., Коломиец Г.К., шеф-повар Сердюкова Н.Ф.

д) питаться из отдельной промаркированной посуды.

22. Питание сотрудников производится из общего с детьми котла (без права выноса).

23. Списки, в соответствии с заявлениями сотрудников размещаются на пищеблоке, ответственные: делопроизводители Инкова Л.И., Коломиец Г.К., шеф-повар Сердюкова Н.Ф.

24. Назначить бракеражную комиссию по питанию с функцией контроля за питанием сотрудников:

I корпус	II корпус
Заведующий	Заведующий
Дежурный администратор в соответствии с приказом	Дежурный администратор в соответствии с приказом
Медицинская сестра	Медицинская сестра
Член профкома	Член профкома
Родители	Родители

25. Оплата за питание сотрудников осуществляется через банк и на текущий счет дошкольного учреждения. Расчет за фактическую стоимость питания сотрудника, зачисленного на получение питания, производится не **позднее 10 числа каждого месяца**.

26. В пищеблоке необходимо иметь:

— инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции;

— инструкции по соблюдению санитарно-противо-эпидемического режима;

— технологию обработки яиц;

— картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд, ответственный шеф-повар Сердюкова Н.Ф.

27. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.

28. Обращение с пищевыми отходами осуществлять на основе безвозмездного договора «О безвозмездном оказании услуг на вывоз отходов 5 класса опасности (пищевые отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные) с частным лицом от 10.01.2022 года.

29. Ответственность за организацию питания для детей каждой группы, за размещение меню в каждой возрастной группе, несут воспитатели и помощники воспитателя, в соответствии с **(Приложение 4)**.

30. Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы медицинскими работниками с обязательной отметкой вкусовых качеств готовности блюд и соответствующей записи в бракиражном журнале готовых блюд (СанПиН 2.4.1.2660-10 п.).

31. Воспитатели возрастных групп для привития детям культурно-гигиенических навыков:

- работающие в первую смену обедают вместе с детьми;
- работающие во вторую смену обедают перед началом рабочей смены.

Предусмотрено питание воспитателей, при подаче заявления, через день (только при работе в первую смену).

32. Узкие специалисты: учителя- логопеды, дефектологи, инструкторы по физической культуре, музыкальные руководители, педагог-психолог, обедают в свой обеденный перерыв, согласно графика работы, в группах.

33. В обеденный перерыв, согласно графика работы, в специально отведенных местах и обеденных зонах питаются:

- медицинский персонал;
- кастелянша, швея;
- машинисты по стирке белья;
- вахтеры.

34. В обеденной зоне пищеблока обедают:

I корпус		II корпус	
Должность		Время приема пищи	
13-00	Заведующий	13-00	Заведующий
11-00	Шеф-повар	11-00	Шеф-повар
	Повара		Повара
	Кладовщик		Кладовщик
	Кух. рабочие		Кух. рабочие
11-45	Машинисты по стирке белья	11-45	Машинисты по стирке белья
	Вахтеры		Вахтеры
	Кастелянша		Уборщик служебных помещений
	Уборщик служебных помещений		Вахта
	Вахта		
	Специалист по кадрам		Специалист по кадрам

12-00	Старший воспитатель	12-30	Делопроизводитель
	Делопроизводитель		Бухгалтера
	Бухгалтера		Медицинские сестры
	Заведующий хозяйством		
12-30	Главный бухгалтер		
	Заместитель заведующего по АХР		
	Заместитель заведующего по ВМР		
	Медицинская сестра		
12-30	Педагог-психолог		
	Инструктор по физической культуре		
	Музыкальный руководитель		
	Инструктор по плаванию		
13-30	Врачи, мед. сестры		

35. Бухгалтерам Ишмурзиной Р.И., Шошиной Е.А., предоставлять письменно заведующему:

- результаты сверки с кладовщиком, 13,22,01 числа каждого месяца;
- данные о должниках по родительской плате – **15 числа каждого месяца.**

36. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Я.В. Полятыкина

Исп.: делопроизводитель  
Инкова Л.И.

График текущей уборки пищеблока  
1 корпус, 2 корпус

## График текущей уборки пищеблока

Дни недели	ежедневно	еженедельно	ежемесячно
Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	Влажная уборка помещений пищеблока(мытьё полов. Удаление пыли, паутины, протираание радиаторов и подоконников) 07.30 до 08.30 13.30 до 14.00	С применением моющих средств проводится мытьё стен, осветительной аппаратуры, очистка стёкол от пыли и копоти.  Горячий цех Обеденная зона, мойка Мясной, коридор. Овощной цех Молочный , склад.	1 раз в месяц проводить генеральную уборку с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

**График выдачи пищи на пищеблоке  
1 корпус**

<b>Возрастные группы</b>	<b>Завтрак</b>	<b>Второй завтрак</b>	<b>Обед</b>	<b>Полдник</b>	<b>Ужин</b>
Группа раннего возраста до 3 лет «А»	07.55	09.30	11.20	15.00	16.20
Группа раннего возраста до 3 лет «Б»	07.58	09.32	11.23	15.02	16.22
Группа младшего возраста от 3 до 4 лет «А»	08.00	09.34	11.26	15.04	16.24
Группа младшего возраста от 3 до 4 лет «Б»	08.02	09.36	11.29	15.06	16.26
Группа среднего возраста от 4 до 5 лет «А»	08.04	09.38	11.32	15.08	16.28
Группа среднего возраста от 4 до 5 лет «Б»	08.06	09.40	11.35	15.10	16.30
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «А»	08.08	09.42	12.00	15.12	16.32
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Б»	08.10	09.44	12.03	15.14	16.34
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «В»	08.12	09.46	12.06	15.16	16.36
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Г»	08.14	09.48	12.09	15.18	16.38
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Д»	08.16	09.50	12.12	15.20	16.40
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «Е»	08.18	09.52	12.15	15.22	16.42
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «Ж»	08.20	09.54	12.18	15.24	16.44
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «З»	08.22	09.56	12.21	15.26	16.46



## График выдачи пищи на пищеблоке 2 корпус

<b>Возрастные группы</b>	<b>Завтрак</b>	<b>Второй завтрак</b>	<b>Обед</b>	<b>Полдник</b>	<b>Ужин</b>
Группа сокращенного пребывания раннего дошкольного возраста до 3 лет «Югорка»	07.54	09.28	11.18	14.58	16.18
Группа раннего дошкольного возраста до 3 лет «Фонарики»	07.56	09.30	11.20	15.00	16.20
Группа раннего дошкольного возраста до 3 лет «Фантазеры»	07.58	09.32	11.23	15.02	16.22
Группа раннего дошкольного возраста до 3 лет «Улыбка»	08.00	09.34	11.26	15.04	16.24
Группа раннего дошкольного возраста до 3 лет «Ручеек»	08.02	09.36	11.28	15.06	16.26
Группа раннего дошкольного возраста до 3 лет «Роднички»	08.04	09.38	11.30	15.08	16.28
Группа младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Почемучки»	08.06	09.40	11.33	15.10	16.30
Группа младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Сказка»	08.08	09.42	11.36	15.12	16.32
Группа среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Дружба»	08.10	09.44	11.39	15.14	16.34
Группа средняя дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Росточек»	08.12	09.46	11.42	15.16	16.36
Группа старшая дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Солнышко»	08.14	09.48	12.05	15.18	16.38
Группа старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Букваренок»	08.16	09.50	12.08	15.20	16.40
Группа старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Радость»	08.18	09.52	12.11	15.22	16.42
Группа старшего дошкольного возраста от 6 до ПОО «Звездочки»	08.20	09.54	12.14	15.24	16.44
Группа старшего дошкольного возраста от 6 до ПОО «Ладушки»	08.22	09.56	12.17	15.26	16.46

### Список сотрудников отказавшихся от питания

№	Ф.И. О. сотрудника	Дата	Подпись
2	Колесник В.В.	31.08.2022	
3	Резяпова Ю.И.	31.08.2022	
4	Зайцева Е.И.	31.08.2022	
5	Прокопьева Н.В.	31.08.2022	
6	Круглова Е.А.	31.08.2022	
7	Охременко А.А.	31.08.2022	
8	Епишева Т.П.	31.08.2022	
9	Комаренко Д.С.	31.08.2022	
10	Ивина Л.Н.	31.08.2022	
11	Крутель Г.Н.	31.08.2022	
12	Нюнюк И.А.	31.08.2022	
13	Арсланова З.В.	31.08.2022	
14	Адзиева Н.А.	31.08.2022	
15	Деркач Н.Г.	31.08.2022	
16	Радукан Ф.И.	31.08.2022	
17	Зарипова Р.Г.	31.08.2022	
18	Ешану Л.В.	31.08.2022	
19	Фурсяк Р.М.	31.08.2022	
20	Григорьева Н.В.	31.08.2022	
21	Шафоростова Е.А.	31.08.2022	
22	Сердюков Р.В.	31.08.2022	
23	Миншина Е.В.	31.08.2022	
24	Файзуллина З.М.	31.08.2022	

Приложение 4  
к приказу № 715 от 31.08.2022г

I корпус	II корпус
<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «А» Карпова Г.В. Абукеримова Б.Г. Плисневич Е.С.</p>	<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Фантазеры» Толстогузова О.А. Веселоватская К.Г. Мороз О.Н.</p>
<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Б» Абдусаламова Э.Э. Солопова Н.М. Иванова О.А.</p>	<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Ручеек» Шматова М.И. Шнеур Т.А. Смирнова Ю.В.</p>
<p>Группа общеразвивающей направленности для детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «А» Бирюкова Ю.В. Ганина Е.В.</p>	<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Роднички» Юсупова Р.А. Изибаева С.В.</p>
<p>Группа общеразвивающей направленности для детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Б» Колесникова Е.С. Минина А.Ф. Резяпова Ю.И.</p>	<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Фонарики»</p>
<p>Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «А» Алексеева Е.А. Еговцева Л.П. Татарко Ю.Н.</p>	<p>Группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Улыбка» Микаилова Е.В. Таныгина Н.В.</p>
<p>Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Б» Сонина А.А. Моряковская А.О. Шарипова З.М.</p>	<p>Группа общеразвивающей направленности для детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Почемучки» Аминова Н.Р. Боржемская Е.В. Подкопаева Ю.В.</p>
<p>Группа компенсирующей направленности с нарушением речи для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «А» Бикмухаметова Н.С. Седова Т.С.</p>	<p>Группа общеразвивающей направленности для детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Сказка» Локосова Т.В. Яцишин М.Н.</p>
<p>Группа общеразвивающей направленности для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Б» Михель И.Ф. Бассирова О.Н. Миншина Е.В.</p>	<p>Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Росточек» Башкловкина Т.Н. Габдракипова Э.М.</p>
<p>Группа разновозрастная компенсирующей направленности с нарушением зрения для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «В» Суорова О.Б.</p>	<p>Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Дружба» Якушева А.Н. Туманик Т.В.</p>

Тужкова Л.В. Селезнева Г.Ф.	Бикмурзина А.И.
Группа компенсирующей направленности с нарушением речи для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Г» Гончарская М.Ю. Кутуева И.Ф. Мартынова А.Н.	Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Букваренок» Каримова Г.Р. Павлова Ю.В. Радукан Ф.И.
Группа общеразвивающей направленности для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Д» Ханова С.С. Баталова Т.И. Кремко М.В.	Группа компенсирующей направленности с нарушением речи для детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Радость» Григорьева З.М. Фазлыева М.А. Потапова Л.Ш.
Группа разновозрастная компенсирующей направленности с нарушением зрения для детей старшего дошкольного возраста от 6 лет до прекращения образовательных отношений «Е» Маслова С.Н. Чертова М.Б. Мартемьянова И.Н.	Группа общеразвивающей направленности для детей среднего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Солнышко» Зайцева Ю.А. Мусаева А.М. Нигматуллина Л.А.
Группа компенсирующей направленности с нарушением речи для детей старшего дошкольного возраста от 6 лет до прекращения образовательных отношений «Ж» Богданович А.С. Гольцова Е.Н. Копейкина Н.Н.	Группа общеразвивающей направленности для детей старшего дошкольного возраста от 6 лет до прекращения образовательных отношений «Ладушки» Сапожникова Л.В. Макшанцева Н.Л. Алибекова Д.Ч.
Группа общеразвивающей направленности для детей старшего дошкольного возраста от 6 лет до прекращения образовательных отношений «З» Пейль В.Е. Коренюк И.И. Колесник В.С.	Группа общеразвивающей направленности для детей старшего дошкольного возраста от 6 лет до прекращения образовательных отношений «Звездочки» Гостева О.Н. Бойко Т.В. Сафина ГР.
	Группа сокращенного пребывания детей от 1 года до 3 лет «Югорка» Шамильянова Д.И.

**ГРАФИК**  
**питьевого режима**  
**1 корпус**

Возрастные группы	Получение на пищеблоке	
Группа раннего возраста от 1 до 3 лет «А»		
Группа раннего возраста от 1 до 3 лет «Б»		
Группа младшего возраста от 3 до 4 лет «А»		
Группа младшего возраста от 3 до 4 лет «Б»		
Группа среднего возраста от 4 до 5 лет «А»		<b>07.00</b>
Группа среднего возраста от 4 до 5 лет «Б»		<b>09.00</b>
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «А»		<b>11.00</b>
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Б»		<b>15.00</b>
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «В»		<b>17.00</b>
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Г»		
Группа старшего возраста от 5 до 6 лет «Д»		
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «Е»		
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «Ж»		
Группа старшего возраста от 6 до ПОО «З»		

- Помощник воспитателя получает кипячёную воду на пищеблоке в чайнике 3 раза в день
- Чайник перед получением обрабатывается кипячёной водой не ниже 70\*С
- В конце рабочего дня воспитатели выливают остатки воды из чайника, ополаскивают его и переворачивают
- Получение кипячёной воды на пищеблоке фиксируется в тетради – «Питьевой режим»

**ГРАФИК**  
**питьевого режима**  
**2 корпус**

<b>Возрастные группы</b>	<b>Получение на пищеблоке</b>	
Группа сокращенного пребывания раннего дошкольного возраста от 1 до 3 лет 1/5 «Югорка»		
Группа раннего дошкольного возраста от 1 от 1 до 3 лет «Фантазеры»		
Группа раннего дошкольного возраста от 1 до 3 лет «Улыбка»		
Группа раннего дошкольного возраста от 1 до 3 лет «Ручеек»		
Группа раннего дошкольного возраста от 1 до 3 лет «Роднички»		<b>07.00</b>
Группа раннего дошкольного возраста от 1 до 3 лет «Фонарики»		<b>09.00</b>
Группа младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Почемучки»		<b>11.00</b>
Группа младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет «Сказка»		<b>15.00</b>
Группа среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Дружба»		<b>17.00</b>
Группа старшего дошкольного возраста от 4 до 5 лет «Росточек»		
Группа старшая дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Солнышко»		
Группа старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Букваренок»		
Группа старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет «Радость»		
Группа старшего дошкольного возраста от 6 до ПОО «Звездочка»		
Группа старшего дошкольного возраста от 6 до ПОО «Ладушки»		

- Помощник воспитателя получает кипячёную воду на пищеблоке в чайнике 3 раза в день
- Чайник перед получением обрабатывается кипячёной водой не ниже 70\*С
- В конце рабочего дня воспитатели выливают остатки воды из чайника, ополаскивают его и переворачивают
- Получение кипячёной воды на пищеблоке фиксируется в тетради – «Питьевой режим»